

РАССМОТРЕНЫ
На педагогическом совете
МБУ ДО СШ №5
Протокол №2
от 02.05.2023 года

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
МБУ ДО СШ №5
№ 19-2 от 02.05.2023 года

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**на обучение по дополнительным общеразвивающим программам
в муниципальное бюджетного учреждение дополнительного
образования спортивная школа №5 муниципального образования
город-курорт Анапа**

г.Анапа
2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа №5 муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Правила приема) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (в редакции от 06.03.2022), Устава Учреждения и регламентирует прием граждан (далее - поступающих) на обучение на спортивно-оздоровительном этапе.

1.2. В Учреждение принимаются все желающие в возрасте с 6-ти лет, проживающие на территории Российской Федерации и не имеющие медицинских противопоказаний. Прием детей раннего возраста может быть осуществлен при наличии в Учреждении специально подготовленных тренеров-преподавателей, образовательных программ и отсутствии медицинских противопоказаний.

1.3. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации.

1.4. Прием поступающих в Учреждение осуществляется на добровольной основе, без конкурсного отбора по общеразвивающим программам дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.

1.5. Содержание спортивно-оздоровительного этапа определяется дополнительными общеразвивающими программами в соответствии с законодательством об образовании. На спортивно-оздоровительный этап не распространяются требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

1.6. Родители (законные представители) имеют право выбора вида спорта с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

1.7. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием.

1.8. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на обучение на платной основе.

1.9. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов на своем информационном стенде и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещается следующая информация и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

копию устава образовательной организации;

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

образовательные программы;

локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процесса по общеобразовательным программам;

количество бюджетных мест в соответствующем году по общеразвивающим программам (этапам, периодам обучения), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

сроки приема документов для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в соответствующем году;

сроки зачисления поступающих в Учреждение

2. Организация приема поступающих

2.1. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. Заявления могут быть поданы одновременно в несколько организаций.

2.2. В заявлении указываются следующие сведения:

а) наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, на которую планируется поступление;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

в) дата и место рождения поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

2.3. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа,

подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта;

г) фотографии поступающего (в количестве 2 шт. и формате 3x4);

д) копия СНИЛС;

е) копия медицинского полюса.

2.5. Предварительно заявка подаётся через платформу «Навигатор дополнительного образования Краснодарского края (сайт <https://p23.навигатор.дети>): родители (законные представители) поступающего должны создать личный кабинет, выбрать программу обучения и тренера-преподавателя по виду спорта и подать заявку.

2.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.7. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема.

3. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в Учреждении

3.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по общеразвивающим программам оформляется приказом директора Учреждения.

3.2. Зачисление в Учреждение на новый учебный год проводится до 1 сентября ежегодно, при наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления либо освободившиеся Учреждением может проводиться дополнительный прием поступающих в течение года.

3.3. Информация об организации дополнительного приема и зачисления поступающих публикуется на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.4. После зачисления поступающего на обучение, перед первым занятием тренер-преподаватель проводит инструктажи с обучающимися по технике безопасности, режиме обучения, правах и обязанностях обучающихся, правилах поведения в Учреждении.

4. Основания для отказа в приеме на обучение в Учреждении

4.1. Основаниями для отказа в приеме на обучение по общеобразовательным программам являются:

- отсутствие вакантных мест в Учреждении;

- медицинские противопоказания для занятий по выбранному виду спорта или непрохождение надлежащим образом медицинского обследования.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящие Правила приема рассматривается на педагогическом совете с учетом мнения Совета родителей и вступает в силу со дня его утверждения приказом директора Учреждения.
- 5.2. По вопросам, не урегулированным настоящим локальным нормативным актом, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Настоящие Правила приема приняты на неопределённый срок.
- 5.4. Текст настоящих Правил приема размещается на официальном сайте Учреждения.